

# МИНИСТЕРСТВО

# СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ КУЗБАССА

**ПРИКАЗ**

**от**  14.05.2024  **№** 97

Об утверждении Порядка осуществления контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода

В целях организации контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода (далее – Порядок).
2. Руководителю государственного казенного учреждения «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса» (далее – ГКУ «ЦСВИ») обеспечить осуществление региональным координационным центром, созданным в структуре ГКУ «ЦСВИ», контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в соответствии с Порядком.
3. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, на базе которых организованы территориальные координационные центры:
	1. Обеспечить осуществление территориальными координационными центрами контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в соответствии с Порядком.
	2. Организовать обучение работников территориальных координационных центров, осуществляющих контроль качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, навыкам ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами в школах ухода, созданных на базе муниципальных организаций социального обслуживания, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса.
4. Рекомендовать руководителям муниципальных организаций социального обслуживания, расположенных на территории Кемеровской области – Кузбасса, обеспечить осуществление контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, в соответствии с Порядком.
5. ГКУ «ЦСВИ» обеспечить размещение настоящего приказа на сайте «Электронный бюллетень Правительства Кемеровской области – Кузбасса» и на официальном сайте Министерства социальной защиты населения Кузбасса.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра социальной защиты населения Кузбасса Чайку Н.С.

|  |  |
| --- | --- |
| Министр | Е.Г. Федюнина |

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства

социальной защиты

населения Кузбасса

от 14.05.2024 г. № 97

Порядок осуществления контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода (далее – контроль качества).

* 1. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» и приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27.12.2023 № 895 «О реализации в Российской Федерации в 2024 году Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе» (далее – приказ № 895).
	2. Целью осуществления контроля качества является проверка результативности исполнения поставщиками социальных услуг договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с гражданином, нуждающимся в уходе (далее – договор), и дополнения к индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее соответственно – дополнение к индивидуальной программе, индивидуальная программа).
	3. Результативностью исполнения договора и дополнения к индивидуальной программе является полное удовлетворение потребности получателя социальных услуг в социальных услугах по уходу, включая их объем, периодичность и соответствие выбранному способу предоставления.
	4. Контроль качества осуществляется:

поставщиками социальных услуг;

территориальными координационными центрами, созданными на базе органов местного самоуправления муниципальных образований Кемеровской области – Кузбасса, а также в подведомственных им муниципальных организациях, не являющихся поставщиками социальных услуг (далее – территориальные координационные центры);

региональным координационным центром, созданным в структуре государственного казенного учреждения «Центр социальных выплат и информатизации Министерства социальной защиты населения Кузбасса» (далее соответственно – региональный координационный центр, ГКУ «ЦСВИ»).

* 1. Контроль качества включает в себя документарную проверку, в том числе проверку сведений, содержащихся в ведомственных информационных системах, взаимодействие с получателем социальных услуг или его законным представителем по телефону, а также выездную проверку по месту фактического предоставления гражданину социальных услуг по уходу.
	2. Контроль качества в форме выездной проверки проводится с использованием чек-листа осуществления контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.
	3. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг, являются:

своевременность и полнота предоставления социальных услуг по уходу с учетом их объема, периодичности и условий предоставления;

соблюдение алгоритма предоставления социальных услуг по уходу;

ведение документации по предоставлению социальных услуг по уходу.

* 1. В целях организации контроля качества осуществляются:
		1. Анализ информации о предоставлении гражданину социальных услуг по уходу на основании сведений, содержащихся в ведомственной информационной системе.
		2. Оценка соответствия оказываемых социальных услуг по уходу рекомендуемым стандартам социальных услуг по уходу, включаемым в социальный пакет долговременного ухода, предусмотренным приложением № 7 к Типовой модели системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе, утвержденной приказом № 895.
		3. Анализ документов, подтверждающих предоставление гражданину социальных услуг по уходу:

индивидуальной программы;

дополнения к индивидуальной программе;

договора;

дневника ухода гражданина, нуждающегося в уходе;

отчета о предоставлении социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода, предоставляемых гражданину бесплатно в форме социального обслуживания на дому.

1. Организация проведения контроля качества поставщиками социальных услуг

2.1. Поставщиками социальных услуг контроль качества осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок, а также текущего контроля.

2.2. Периодичность плановых проверок:

для получателей социальных услуг, отнесенных по результатам определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, к 1 уровню, – 1 раз в полгода;

для получателей социальных услуг, отнесенных по результатам определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, ко 2 уровню, – 1 раз в квартал;

для получателей социальных услуг, отнесенных по результатам определения индивидуальной потребности гражданина в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу, к 3 уровню, – 1 раз в месяц.

2.3. Внеплановые проверки осуществляются по поступившим в Министерство социальной защиты населения Кузбасса (далее – Министерство), региональный координационный центр, территориальный координационный центр, к поставщику социальных услуг обращениям граждан (законных представителей граждан), государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных граждан о непредоставлении или неполном предоставлении социальных услуг по уходу.

2.4. Текущий контроль включает:

анализ документов, оформляемых помощниками по уходу в рамках предоставления гражданам социальных услуг по уходу (дневник ухода гражданина, нуждающегося в уходе, акты сдачи-приемки оказанных социальных услуг, отчеты о предоставлении социальных услуг по уходу, включаемых в социальный пакет долговременного ухода, предоставляемых гражданину бесплатно в форме социального обслуживания на дому);

обеспечение помощников по уходу средствами индивидуальной защиты и вспомогательными средствами для ухода за гражданами (скользящая простынь (рукав), диск поворотный для пересаживания, пояс вспомогательный для перемещения и иные вспомогательные средства).

2.5. Нарушения, выявленные в ходе текущего контроля, подлежат немедленному устранению.

2.6. Результаты проведения плановых и внеплановых проверок оформляются протоколом, утверждаемым руководителем поставщика социальных услуг.

В дневнике ухода гражданина, нуждающегося в уходе, факт проведения проверки подтверждается соответствующей отметкой заведующего отделением.

2.7. В случае выявления нарушений при предоставлении социальных услуг по уходу в результате плановых и внеплановых проверок организуется работа по их устранению.

Контроль за устранением нарушений, выявленных в ходе плановых и внеплановых проверок, осуществляет руководитель поставщика социальных услуг.

1. Организация проведения контроля качества территориальными координационными центрами

3.1. Территориальным координационным центром контроль качества осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок в рамках мониторинга функционирования системы долговременного ухода.

3.2. Плановые проверки проводятся в соответствии с графиком осуществления контроля качества предоставления социальных услуг по уходу по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – график).

3.3. [График](#P148) ежегодно утверждается приказом руководителя органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса либо подведомственной ему организации, на базе которого (которой) создан территориальный координационный центр.

3.4. Плановые проверки в отношении каждого получателя социальных услуг проводятся не реже 1 раза в год.

3.5. Внеплановые проверки осуществляются по поступившим в Министерство, региональный координационный центр, территориальный координационный центр обращениям граждан (законных представителей граждан), государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных граждан о непредоставлении или неполном предоставлении социальных услуг по уходу.

3.6. О проведении проверок в рамках контроля качества поставщики социальных услуг уведомляются не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала их проведения.

3.7. При осуществлении контроля качества работник территориального координационного центра, уполномоченный на проведение контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу (далее – уполномоченный работник), имеет право запрашивать и получать необходимые для осуществления проверки документы и информацию от поставщика социальных услуг.

3.8. Уполномоченный работник при осуществлении контроля качества обязан:

соблюдать Правила проведения выездного контрольного мероприятия, являющиеся приложением № 3 к настоящему Порядку;

не препятствовать присутствию руководителя, иного должностного лица поставщика социальных услуг при проведении контроля качества и представлять разъяснения указанным лицам по вопросам, относящимся к проверке;

не требовать от поставщика социальных услуг документы и иные сведения, не относящиеся к проведению контроля качества.

3.9. Поставщик социальных услуг при проведении контроля качества обязан:

предоставлять уполномоченным работникам информацию и документы, относящиеся к получателю социальных услуг и предоставляемым ему социальным услугам по уходу;

содействовать организации выездных контрольных мероприятий по месту оказания социальных услуг по уходу получателю социальных услуг.

3.10. Срок проведения проверки в рамках контроля качества не может превышать 5 рабочих дней.

3.11. Результаты контроля качества оформляются актом проверки качества предоставления социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее – акт), в 2 экземплярах, по одному экземпляру для поставщика социальных услуг и территориального координационного центра.

Акт направляется поставщику социальных услуг любым доступным способом, подтверждающим факт и дату его получения.

Срок ознакомления поставщика социальных услуг с актом и его подписания составляет не более 5 рабочих дней с даты получения акта поставщиком социальных услуг.

3.12. Материалы проверки контроля качества включают акт и надлежащим образом оформленные приложения к нему, на которые содержатся ссылки в акте (документы, копии документов, подтверждающих предоставление гражданину социальных услуг по уходу, объяснения должностных лиц).

3.13. Устранение нарушений, указанных в материалах проверки контроля качества, подлежат исполнению с даты подписания акта поставщиком социальных услуг.

3.14. На основании акта поставщику социальных услуг направляются предложения для принятия мер по устранению выявленных нарушений с указанием срока представления информации об устранении нарушений.

3.15. Руководитель территориального координационного центра осуществляет контроль за исполнением направленных в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка предложений.

Неисполнение поставщиком социальных услуг в установленный срок мероприятий по устранению выявленных нарушений является основанием для проведения внеплановой проверки.

1. Организация проведения контроля качества региональным координационным центром

4.1. Региональным координационным центром контроль качества осуществляется в рамках мониторинга функционирования системы долговременного ухода.

4.2. Плановый контроль качества проводится в соответствии с графиком осуществления планового контроля.

4.3. [График](#P148) осуществления планового контроля ежегодно утверждается директором ГКУ «ЦСВИ».

4.4. Периодичность проведения контроля качества в отношении каждого получателя социальных услуг не может быть реже 1 раза в год.

4.5. Внеплановый контроль качества осуществляется по поступившим в Министерство, региональный координационный центр обращениям граждан (законных представителей граждан), государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений и иных граждан о непредоставлении или неполном предоставлении социальных услуг по уходу.

4.6. Контроль качества включает в себя следующие мероприятия:

анализ информации о предоставлении гражданину социальных услуг по уходу на основании сведений, содержащихся в ведомственной информационной системе;

анализ предоставленных поставщиком социальных услуг документов, подтверждающих оказание гражданину социальных услуг по уходу;

взаимодействие с получателем социальных услуг или его законным представителем по телефону.

4.7. В случае, если в ходе контроля качества выявлены замечания к исполнению договора и дополнения к индивидуальной программе при предоставлении социальных услуг по уходу, региональным координационным центром направляется официальный запрос на проведение внеплановой проверки в 2 экземплярах, по одному для поставщика социальных услуг и территориального координационного центра.

4.8. Поставщик социальных услуг и территориальный координационный центр организуют проведение внеплановой проверки и направляют информацию о результатах ее проведения в региональный координационный центр не позднее 5 рабочих дней с даты получения запроса.

4.9. В случае выявления нарушений исполнения договора и дополнения к индивидуальной программе при предоставлении социальных услуг по уходу поставщик социальных услуг и территориальный координационный центр организуют устранение нарушений в установленном порядке.

О результатах устранения нарушений территориальный координационный центр уведомляет региональный координационный центр.

4.10. О результатах проведения контроля качества региональный координационный центр информирует Министерство.

Приложение № 1

к Порядку осуществления контроля

качества предоставления гражданам,

нуждающимся в уходе, социальных услуг

по уходу, включенных в социальный

пакет долговременного ухода

Чек-лист

осуществления контроля качества предоставления гражданам,

нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу,

включенных в социальный пакет долговременного ухода

В отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.р., проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя и отчество) (дд.мм.гггг.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, являющегося (-ейся) получателем социальных услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование социальной услуги по уходу | Социальная услуга по уходу включена в дополнение к индивидуальной программе предоставления социальных услуг | Отметка о соответствии социальной услуги показателям качества и полноты оказания | Примечание[[1]](#footnote-1) |
| Да | Нет | Соответствует | Не соответствует |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приготовление пищи |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при приготовлении пищи |  |  |  |  |  |
|  | Подготовка и подача пищи |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при подготовке пищи к приему |  |  |  |  |  |
|  | Кормление |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при приеме пищи |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в соблюдении питьевого режима |  |  |  |  |  |
|  | Умывание |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при умывании |  |  |  |  |  |
|  | Купание в кровати, включая мытье головы |  |  |  |  |  |
|  | Купание в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при купании в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы |  |  |  |  |  |
|  | Гигиеническое обтирание |  |  |  |  |  |
|  | Мытье головы, в том числе в кровати |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при мытье головы |  |  |  |  |  |
|  | Подмывание |  |  |  |  |  |
|  | Гигиеническая обработка рук и ногтей |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при гигиенической обработке рук и ногтей |  |  |  |  |  |
|  | Мытье ног |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при мытье ног |  |  |  |  |  |
|  | Гигиеническая обработка ног и ногтей |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при гигиенической обработке ног и ногтей |  |  |  |  |  |
|  | Гигиеническое бритье |  |  |  |  |  |
|  | Гигиеническая стрижка |  |  |  |  |  |
|  | Смена одежды (обуви) |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при смене одежды (обуви) |  |  |  |  |  |
|  | Смена нательного белья |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при смене нательного белья |  |  |  |  |  |
|  | Смена постельного белья |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при смене постельного белья |  |  |  |  |  |
|  | Смена абсорбирующего белья, включая гигиеническую обработку |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при смене абсорбирующего белья |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при пользовании туалетом |  |  |  |  |  |
|  | Замена мочеприемника и (или) калоприемника |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при замене мочеприемника и (или) калоприемника |  |  |  |  |  |
|  | Позиционирование |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при позиционировании |  |  |  |  |  |
|  | Пересаживание |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при пересаживании |  |  |  |  |  |
|  | Помощь при передвижении по помещению, пересаживании |  |  |  |  |  |
|  | Измерение температуры тела, артериального давления, пульса, сатурации |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в соблюдении медицинских рекомендаций |  |  |  |  |  |
|  | Подготовка лекарственных препаратов к приему |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в соблюдении приема лекарственных препаратов |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в использовании очков и (или) слуховых аппаратов |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в использовании протезов или ортезов |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в поддержании посильной социальной активности |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в поддержании посильной физической активности, включая прогулки |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в поддержании посильной бытовой активности |  |  |  |  |  |
|  | Помощь в поддержании когнитивных функций |  |  |  |  |  |

Пояснения для оценки качества и полноты оказания
социальных услуг по уходу

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Социальная услуга по уходу | Оцениваемые действия |
|  | Приготовление пищи | Приготовленная пища имеет надлежащее качество (оцениваются внешний вид, вкус, запах, цвет, консистенция, степень приготовления);Хранение приготовленных блюд соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям;Место приготовления пищи приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – дополнение к ИППСУ);Приготовленная пища соответствует особенностям питания получателя социальных услуг |
|  | Помощь при приготовлении пищи | Обеспечено поддержание навыков приготовления пищи;Приготовленная пища имеет надлежащее качество (оцениваются внешний вид, вкус, запах, цвет, консистенция, степень приготовления);Хранение приготовленных блюд соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям;Место приготовления пищи приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при приготовлении пищи;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Подготовка и подача пищи | Подготовленные к приему порции пищи имеют надлежащее качество (оцениваются объем, консистенция, температура пищи, выполнение медицинских рекомендаций - при их наличии);Место подачи пищи подготовлено к приему пищи;Инвентарь, столовые приборы, посуда вымыты и убраны;Место приема пищи приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при подготовке пищи к приему | Обеспечено поддержание навыков подготовки пищи к приему;Подготовленные к приему порции пищи имеют надлежащее качество (оцениваются объем, консистенция, температура пищи, выполнение медицинских рекомендаций - при их наличии);Место подачи пищи подготовлено к приему пищи;Инвентарь, столовые приборы, посуда вымыты и убраны;Место приема пищи приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при подготовке пищи к приему, в том числе с учетом медицинских рекомендаций (при наличии);Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Кормление | Прием пищи и жидкости осуществляется в безопасной и удобной позе;Пища и жидкость принимаются надлежащим образом (оцениваются объем, способ, темп кормления, выполнение медицинских рекомендаций - при их наличии);После приема пищи проведена гигиена;Место приема пищи приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при приеме пищи | Обеспечено поддержание навыков приема пищи;Прием пищи и жидкости осуществляется в безопасной и удобной позе;Пища и жидкость принимаются надлежащим образом (оцениваются объем, способ, темп кормления, выполнение медицинских рекомендаций - при их наличии);После приема пищи проведена гигиена;Место приема пищи приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при приеме пищи, в том числе с учетом медицинских рекомендаций (при наличии);Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в соблюдении питьевого режима | Приготовленная жидкость имеет надлежащее качество (температура, свежесть и пр.);Прием воды осуществляется в безопасной и удобной позе;Вода принимается надлежащим образом (оцениваются объем, регулярность, темп приема воды, выполнение медицинских рекомендаций - при их наличии);После приема воды проведена гигиена (при необходимости);Место приема воды приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Умывание | Умывание и расчесывание волос осуществляются в безопасной и удобной позе;Умывание и расчесывание волос осуществляются надлежащим образом (оценивается правильность применения предметов личной гигиены, полотенца, расходных материалов для обработки глаз, носа, полости рта, ушей);Место проведения умывания приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при умывании | Обеспечено поддержание навыков умывания и расчесывания волос;Умывание и расчесывание волос осуществляются в безопасной и удобной позе;Умывание и расчесывание волос осуществляются надлежащим образом (оценивается правильность применения предметов личной гигиены, полотенца, расходных материалов для обработки глаз, носа, полости рта, ушей);Место проведения умывания приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при умывании и расчесывании волос;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Купание в кровати, включая мытье головы | Купание осуществляется в безопасной и удобной позе;Место проведения купания подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Купание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец (простыней), одежды);Место проведения купания приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Купание в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы | Купание осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения купания подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Купание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец (простыней), одежды);Место проведения купания приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при купании в приспособленном помещении (месте), включая мытье головы | Обеспечено поддержание навыков купания;Купание осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения купания подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Купание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец (простыней), одежды);Место проведения купания приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при купании;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Гигиеническое обтирание | Гигиеническое обтирание осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения гигиенического обтирания подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Гигиеническое обтирание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец (простыней), одежды);Место проведения гигиенического обтирания приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Мытье головы, в том числе в кровати | Мытье головы осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения мытья головы подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Мытье головы проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения мытья головы приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при мытье головы | Обеспечено поддержание навыков мытья головы;Мытье головы осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения мытья головы подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Мытье головы проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения мытья головы приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при мытье головы;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Подмывание | Подмывание осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения подмывания подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Подмывание проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения подмывания приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Гигиеническая обработка рук и ногтей | Гигиеническая обработка ногтей на руках осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения гигиенической обработки ногтей на руках подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды);Гигиеническая обработка ногтей на руках проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения гигиенической обработки ногтей на руках приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при гигиенической обработке рук и ногтей | Обеспечено поддержание навыков гигиенической обработки ногтей на руках;Гигиеническая обработка ногтей на руках осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения гигиенической обработки ногтей на руках подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды);Гигиеническая обработка ногтей на руках проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения гигиенической обработки ногтей на руках приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при гигиенической обработке ногтей на руках;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Мытье ног | Мытье ног осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения мытья ног подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Мытье ног проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения мытья ног приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при мытье ног | Обеспечено поддержание навыков мытья ног;Обеспечено совместное выполнение действий при мытье ног;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Гигиеническая обработка ног и ногтей | Гигиеническая обработка ногтей на ногах осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды);Гигиеническая обработка ногтей на ногах проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при гигиенической обработке ног и ногтей | Обеспечено поддержание навыков гигиенической обработки ногтей на ногах;Гигиеническая обработка ногтей на ногах осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды);Гигиеническая обработка ногтей на ногах проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения гигиенической обработки ногтей на ногах приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при гигиенической обработке ногтей на ногах;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Гигиеническое бритье | Бритье осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения бритья подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды);Бритье проведено надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Место проведения бритья приведено;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Гигиеническая стрижка | Гигиеническая стрижка осуществляется в удобной и безопасной позе;Место проведения гигиенической стрижки подготовлено надлежащим образом (оценивается температура воды);Гигиеническая стрижка проведена надлежащим образом (оценивается правильность применения инвентаря, полотенец);Место проведения гигиенической стрижки приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Смена одежды (обуви) | Смена одежды (обуви) осуществляется в удобной и безопасной позе;Смена одежды (обуви) осуществлена надлежащим образом (оценивается соответствие одежды (обуви) полу, размеру, сезону, потребности, ситуации);Место проведения смены одежды (обуви) приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при смене одежды (обуви) | Обеспечено поддержание навыков смены одежды (обуви);Смена одежды (обуви) осуществляется в удобной и безопасной позе;Смена одежды (обуви) осуществлена надлежащим образом (оценивается соответствие одежды (обуви) полу, размеру, сезону, потребности, ситуации);Место проведения смены одежды (обуви) приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при смене одежды (обуви);Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Смена нательного белья | Смена нательного белья осуществляется в удобной и безопасной позе;Смена нательного белья осуществлена надлежащим образом (оценивается соответствие нательного белья полу, размеру, потребности);Место проведения смены нательного белья приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при смене нательного белья | Обеспечено поддержание навыков смены нательного белья;Смена нательного белья осуществляется в удобной и безопасной позе;Смена нательного белья осуществлена надлежащим образом (оценивается соответствие нательного белья полу, размеру, потребности);Место проведения смены нательного белья приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при смене нательного белья;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Смена постельного белья | Смена постельного белья осуществляется в удобной и безопасной позе;Смена постельного белья осуществлена надлежащим образом (оцениваются свежесть, комплектность постельного белья);Место проведения смены постельного белья приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при смене постельного белья | Обеспечено поддержание навыков смены постельного белья;Обеспечено совместное выполнение действий при смене постельного белья;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Смена абсорбирующего белья, включая гигиеническую обработку | Замена абсорбирующего белья осуществляется в безопасной и удобной позе;Место проведения замены абсорбирующего белья подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Замена абсорбирующего белья осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность применения абсорбирующего белья, инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Обеспечена гигиена после замены абсорбирующего белья;Место проведения замены абсорбирующего белья приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при смене абсорбирующего белья | Обеспечено поддержание навыков замены абсорбирующего белья;Замена абсорбирующего белья осуществляется в безопасной и удобной позе;Место проведения замены абсорбирующего белья подготовлено надлежащим образом (оцениваются температура воздуха в помещении, температура воды);Замена абсорбирующего белья осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность применения абсорбирующего белья, инвентаря, предметов личной гигиены, полотенец);Обеспечена гигиена после замены абсорбирующего белья;Место проведения замены абсорбирующего белья приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при замене абсорбирующего белья;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при пользовании туалетом | Обеспечено поддержание навыков пользования туалетом или иными приспособлениями;Обеспечена гигиена после пользования туалетом;Место пользования туалетом приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при пользовании туалетом или иными приспособлениями;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Замена мочеприемника и (или) калоприемника | Замена мочеприемника и (или) калоприемника осуществляется в безопасной и удобной позе;Замена мочеприемника и (или) калоприемника осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность замены мочеприемника и (или) калоприемника и ухода за кожными покровами);Место проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при замене мочеприемника и (или) калоприемника | Обеспечено поддержание навыков замены мочеприемника и (или) калоприемника;Замена мочеприемника и (или) калоприемника осуществляется в безопасной и удобной позе;Замена мочеприемника и (или) калоприемника осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность замены мочеприемника и (или) калоприемника и ухода за кожными покровами);Место проведения замены мочеприемника и (или) калоприемника приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при замене мочеприемника и (или) калоприемника;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Позиционирование | Место проведения позиционирования подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов);Позиционирование проведено надлежащим образом (оцениваются обеспечение удобной и безопасной позы, правильность проведения позиционирования, применения инвентаря);Место проведения позиционирования приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при позиционировании | Обеспечено поддержание двигательных навыков;Место проведения позиционирования подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов);Позиционирование проведено надлежащим образом (оцениваются обеспечение удобной и безопасной позы, правильность проведения позиционирования, применения инвентаря);Место проведения позиционирования приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при позиционировании;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Пересаживание | Место проведения пересаживания подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов);Пересаживание осуществлено надлежащим образом (оценивается правильность проведения пересаживания, применения инвентаря);Место проведения пересаживания приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при пересаживании | Обеспечено поддержание навыков пересаживания;Место проведения пересаживания подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов);Пересаживание осуществлено надлежащим образом (оценивается правильность проведения пересаживания, применения инвентаря);Место проведения пересаживания приведено в порядок;Обеспечено совместное выполнение действий при пересаживании;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь при передвижении по помещению, пересаживании | Обеспечено поддержание навыков передвижения;Место для передвижения подготовлено надлежащим образом (оценивается отсутствие посторонних предметов);Процедура осуществлена надлежащим образом (оценивается правильность проведения, применения инвентаря);Обеспечено совместное выполнение действий при передвижении;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Измерение температуры тела, артериального давления, пульса, сатурации | Наблюдение за состоянием здоровья проведено надлежащим образом (оценивается правильность использования приборов и записи результата);Место проведения измерений приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в соблюдении медицинских рекомендаций | Обеспечено поддержание навыков выполнения медицинских назначений и рекомендаций;Процедура осуществлена надлежащим образом (безопасным, безболезненным способом);Обеспечено совместное выполнение действий при выполнении медицинских назначений и рекомендаций;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Подготовка лекарственных препаратов к приему | Порции лекарственных препаратов подготовлены надлежащим образом (оценивается правильность подготовки порций лекарственных препаратов в соответствии с листом назначений лекарственных препаратов);Место подготовки лекарственных препаратов приведено в порядок;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в соблюдении приема лекарственных препаратов | Обеспечено поддержание способности принимать лекарственные препараты;Обеспечено совместное выполнение действий при приеме лекарственных препаратов;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в использовании очков и (или) слуховых аппаратов | Обеспечено поддержание способности пользоваться очками и (или) слуховым аппаратом;Процедура осуществлена надлежащим образом (безопасным, безболезненным способом);Обеспечено совместное выполнение действий при уходе за линзами очков и (или) обеспечении функционирования слухового аппарата;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в использовании протезов или ортезов | Обеспечено поддержание навыков использования протеза или ортеза;Обеспечено совместное выполнение действий при подготовке к надеванию и снятию протеза или ортеза;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в поддержании посильной социальной активности | Обеспечено поддержание посильной социальной активности;Обеспечено совместное выполнение действий при поддержании посильной социальной активности;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в поддержании посильной физической активности, включая прогулки | Обеспечено поддержание посильной физической активности;Обеспечено совместное выполнение действий при посильной физической активности, в том числе с учетом медицинских рекомендаций (при наличии);Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в поддержании посильной бытовой активности | Обеспечено поддержание посильной бытовой активности;Обеспечено совместное выполнение действий при посильной бытовой активности;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |
|  | Помощь в поддержании когнитивных функций | Обеспечена организация деятельности, способствующей сохранению когнитивных функций;Обеспечено совместное выполнение действий при организации деятельности, способствующей сохранению когнитивных функций;Объем и периодичность предоставления социальной услуги по уходу соответствуют дополнению к ИППСУ |

Приложение № 2

к Порядку осуществления контроля

качества предоставления гражданам,

нуждающимся в уходе, социальных услуг

по уходу, включенных в социальный

пакет долговременного ухода

ГРАФИК

осуществления контроля качества предоставления

социальных услуг по уходу

на 20\_\_ год

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО получателя социаль-ных услуг | Адрес фактического проживания получателя социальных услуг | Период, подлежащий контролю качества предоставле-ния социальных услуг по уходу | Наименование постав-щика социаль-ных услуг | Срок проведения контроля качества предоставле-ния социальных услуг по уходу | Работники ТКЦ, ответственные за проведение контроля качества предоставле-ния социальных услуг по уходу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 3

к Порядку осуществления контроля

качества предоставления гражданам,

нуждающимся в уходе, социальных услуг

по уходу, включенных в социальный

пакет долговременного ухода

Правила проведения выездного контрольного мероприятия

1. Выездное контрольное мероприятие – способ проведения проверки, представляющий возможность оценить результативность исполнения договора о предоставлении социальных услуг и дополнения к индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – дополнение к индивидуальной программе) по месту оказания социальных услуг, оценить правильность предоставления социальных услуг по уходу помощником по уходу, а также принять меры по устранению выявленных в ходе проверки нарушений.
2. Перед посещением получателя социальных услуг с целью проверки работник территориального координационного центра, уполномоченный на проведение контроля качества предоставления гражданам, нуждающимся в уходе, социальных услуг по уходу (далее – уполномоченный работник):

анализирует информацию о получателе социальных услуг и фактически предоставляемых ему социальных услугах по уходу на основании сведений, содержащихся в ведомственной информационной системе;

получает, обрабатывает и анализирует информацию, полученную от получателя социальных услуг (законного представителя), граждан, осуществляющих уход;

анализирует имеющиеся у поставщика социальных услуг документы, подтверждающие предоставление социальных услуг по уходу получателю социальных услуг.

1. При организации посещения получателя социальных услуг по уходу на дому уполномоченный работник:

предварительно уведомляет получателя социальных услуг (законного представителя), или гражданина, осуществляющего уход, удобным способом (по телефону, электронной почте, лично) о планируемом визите, цели визита;

согласовывает с поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (законным представителем) или гражданином, осуществляющим уход, время и дату визита, состав участников визита;

осуществляет выезд к получателю социальных услуг на дом. При необходимости выезд осуществляется совместно с помощником по уходу.

4. Во время посещения получателя социальных услуг уполномоченный работник:

устанавливает доверительный контакт с получателем социальных услуг, его законным представителем, гражданином, осуществляющим уход (из числа присутствующих) объясняет цели визита (продолжительность визита не может превышать 60 минут);

беседует с получателем социальных услуг, его законным представителем, гражданином, осуществляющим уход (из числа присутствующих), наблюдает, задает вопросы с целью выяснения наличия замечаний к предоставлению социальных услуг по уходу, полноте, своевременности их предоставления, соответствию результатов предоставления социальных услуг по уходу и их качества стандартам социальных услуг по уходу, наличия потребности в пересмотре индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах, в том числе в социальных услугах по уходу;

наблюдает за действиями помощника по уходу при предоставлении гражданину социальных услуг по уходу, анализирует информацию, внесенную в дневник ухода гражданина, нуждающегося в уходе;

выясняет причины несоответствия объема предоставленных социальных услуг по уходу запланированному в соответствии с дополнением к индивидуальной программе;

информирует получателя социальных услуг по уходу, его законного представителя, гражданина, осуществляющего уход (из числа присутствующих), о результатах визита, предварительных выводах о наличии либо отсутствии нарушений со стороны поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг по уходу;

завершает общение с получателем социальных услуг, его законным представителем, гражданином, осуществляющим уход (из числа присутствующих), объясняет дальнейшие действия со стороны работников территориального координационного центра и поставщика социальных услуг.

1. В течение 1 рабочего дня со дня посещения получателя социальных услуг уполномоченным работником осуществляется сверка информации, полученной в ходе посещения получателя социальных услуг, и сведений, отраженных поставщиком социальных услуг в документах, подтверждающих предоставление социальных услуг по уходу получателю социальных услуг, и предоставленных поставщиком социальных услуг.

Приложение № 4

к Порядку осуществления контроля

качества предоставления гражданам,

нуждающимся в уходе, социальных услуг

по уходу, включенных в социальный

пакет долговременного ухода

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Кемеровской области – Кузбасса либо подведомственной ему организации, не являющейся поставщиком социальных услуг, на базе которого (которой) организован территориальный координационный центр)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. № \_\_\_\_\_

(дата и время составления акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления акта)

Акт

проверки качества предоставления социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода

1. Проверка проведена в соответствии с: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата, номер,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование приказа, на основании которого осуществляется проверка)

1. Проверка проведена в рамках мониторинга функционирования системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.
2. Проверка проведена:
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности работников территориальных координационных центров, уполномоченных на проведение проверки)

1. Проверка проведена в отношении гражданина:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения гражданина, нуждающегося в уходе, в отношении которого проводится контроль качества предоставления социальных услуг по уходу)

* 1. Гражданину установлен уровень нуждаемости в уходе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. Объем назначенного социального пакета долговременного ухода в неделю (в минутах/часах): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. Количество дней в неделю, в течение которых гражданину предоставляются социальные услуги по уходу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. Общее количество социальных услуг по уходу, включенных в социальный пакет долговременного ухода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
1. Выездная проверка была проведена по адресу проживания гражданина:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается адрес оказания социальных услуг гражданину, нуждающемуся в уходе, в отношении которого была проведена выездная проверка)

1. Контролируемое лицо:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование поставщика социальных услуг,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) заведующего отделением, помощников по уходу,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ответственных за предоставление социальных услуг по уходу)

1. Проверка проведена в следующие сроки:

с «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин.

по «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_ мин.

(указываются дата и время фактического начала проверки, а также дата и время

фактического окончания проверки)

1. При проведении проверки совершены следующие контрольные действия:
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются фактически совершенные контрольные действия: анализ сведений и документов, содержащихся в ведомственной информационной системе и/или находящихся в распоряжении поставщика социальных услуг, подтверждающих предоставление гражданину социальных услуг по уходу; опрос, в том числе по телефону, гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или гражданина, осуществляющего уход; оценка качества и полноты оказания социальных услуг по уходу в результате выездной проверки)

1. При проведении проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются рассмотренные при проведении проверки документы и сведения,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в том числе: 1) содержащиеся в ведомственной информационной системе; 2) представленные

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контролируемым лицом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. По результатам проверки установлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются выводы по результатам проведения проверки:

1. вывод об отсутствии нарушений при предоставлении социальных услуг по уходу;
2. вывод о выявлении нарушений при предоставлении социальных услуг по уходу;
3. сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания контрольного мероприятия).
	1. В результате проверки выявлены следующие замечания (заполняется в случае выявления нарушений при предоставлении социальных услуг по уходу):
4. к полноте предоставления социальных услуг (с учетом объема и условий предоставления): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. к своевременности предоставления (с учетом периодичности):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. к соблюдению алгоритма предоставления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. к ведению документации по предоставлению социальных услуг по уходу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. К настоящему акту прилагаются:
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются чек-листы, а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами

нарушения при предоставлении социальных услуг по уходу)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы работника территориального подпись

координационного центра, проводившего проверку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы работника территориального подпись

координационного центра, проводившего проверку)

Отметка об ознакомлении или об отказе в ознакомлении контролируемого лица или его представителя с актом проверки (дата и время ознакомления): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. В примечании указываются выявленные нарушения (при наличии) при предоставлении социальных услуг в соответствии с Пояснениями для оценки качества и полноты оказания социальных услуг по уходу, утвержденными настоящим Приложением [↑](#footnote-ref-1)